

Số: 943 /KH-TTYT

Lái Thiêu, ngày 29 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế tại Trung tâm Y tế khu vực Thuận An

Căn cứ Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT ngày 04 tháng 6 năm 2026 của Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Công văn số 9903/SYT-VP ngày 21 tháng 7 năm 2026 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện Kế hoạch phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (thay thế Công văn số 8803/SYT-VP ngày 01 tháng 7 năm 2026).

Căn cứ Quyết định số 1255/QĐ-SYT ngày 18 tháng 03 năm 2026 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện tại đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt, triển khai đầy đủ, đồng bộ và hiệu quả các nội dung phối hợp giữa lực lượng Công an và Ngành Y tế theo Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT và Công văn số 9903/SYT-VP đến toàn thể viên chức, người lao động của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

- Bảo đảm sự chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất, kịp thời của Ban Giám đốc; xác định rõ nội dung công việc, trách nhiệm chủ trì, trách nhiệm phối hợp và tiến độ thực hiện của từng khoa, phòng.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật, các tình huống gây mất an ninh, trật tự, cháy nổ, khủng bố, tấn công mạng và các sự cố y tế xảy ra trong khuôn viên đơn vị.

- Bảo vệ an toàn tuyệt đối tính mạng, sức khỏe của người bệnh, thân nhân người bệnh và viên chức, người lao động; bảo vệ tài sản, hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu của đơn vị; bảo đảm hoạt động khám bệnh, chữa bệnh diễn ra liên tục, ổn định.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa Trung tâm Y tế khu vực Thuận An với Công an phường Lái Thiêu và các đơn vị nghiệp vụ thuộc Công an Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của Bộ Công an, Bộ Y tế; bảo đảm nguyên tắc phối hợp đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Việc phối hợp phải chủ động, kịp thời, thống nhất, hiệu quả; không hình thức, không chồng chéo, không đùn đẩy trách nhiệm; không làm gián đoạn hoạt động chuyên môn của đơn vị.

- Bảo mật về thông tin, lực lượng, phương tiện, biện pháp nghiệp vụ theo quy định của pháp luật.

- 100% viên chức, người lao động được phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch và nắm được trách nhiệm của mình trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự tại đơn vị.

- Gắn nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự với nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên; định kỳ kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết và báo cáo đúng thời hạn quy định.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Tổ chức nghiên cứu, quán triệt, phổ biến nội dung Kế hoạch phối hợp

- Tổ chức phổ biến Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT ngày 04 tháng 6 năm 2026 và Công văn số 9903/SYT-VP ngày 21 tháng 7 năm 2026 đến toàn thể viên chức, người lao động thông qua hội nghị giao ban, họp khoa, phòng và hệ thống thông tin nội bộ của đơn vị.

- Niêm yết, đăng tải các nội dung có liên quan trên bảng thông báo và trang thông tin nội bộ để viên chức, người lao động thuận tiện tra cứu, thực hiện.

- Đưa nội dung pháp luật về an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, an ninh mạng vào chương trình sinh hoạt chuyên môn định kỳ của các khoa, phòng.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính. Phối hợp: các khoa, phòng. Thời gian: hoàn thành trong tháng 8 năm 2026 và duy trì thường xuyên.

2. Phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu với cơ quan Công an

- Chủ động cung cấp, báo cáo kịp thời về Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh (thông qua Phòng Kiểm tra - Pháp chế) và cơ quan Công an địa phương đối với các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật, mất an ninh, trật tự xảy ra trong khuôn viên đơn vị.

- Cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến các vụ án, vụ việc mà cơ quan Công an đang thụ lý, điều tra, xác minh theo đúng quy định của pháp luật; bảo đảm bảo mật thông tin người bệnh theo quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

- Kịp thời thông tin cho cơ quan Công an các trường hợp người mắc bệnh tâm thần, người sử dụng rượu, bia, chất ma túy có biểu hiện loạn thần; các trường hợp tử vong, thương tích có dấu hiệu liên quan đến vụ án, vụ việc cố ý gây thương tích, tai nạn giao thông, cháy, nổ.

- Thông tin về tình hình dịch bệnh, các sự cố về y tế, môi trường có liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn.

- Việc trao đổi thông tin được thực hiện bằng văn bản; trường hợp khẩn cấp có thể trao đổi trực tiếp hoặc qua điện thoại, sau đó hoàn thiện bằng văn bản theo quy định.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính. Phối hợp: Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ và các khoa, phòng liên quan. Thời gian: thường xuyên.

3. Bảo đảm an ninh, trật tự tại trụ sở và các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc

- Rà soát, kiện toàn Tổ Bảo vệ; bố trí lực lượng trực bảo vệ 24/24 giờ, đặc biệt tại Khoa Cấp cứu, Khoa Khám bệnh, khu vực thu viện phí và các vị trí trọng yếu; xây dựng quy trình xử lý tình huống gây rối, hành hung nhân viên y tế.

- Xây dựng, bổ sung và tổ chức diễn tập phương án bảo vệ an ninh, trật tự; phương án phòng, chống khủng bố; phương án phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo quy định của Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024 và Nghị định số 105/2025/NĐ-CP.

- Tự kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy định kỳ hằng tháng; bảo dưỡng, bổ sung phương tiện, thiết bị phòng cháy, chữa cháy; bảo đảm lối thoát nạn thông thoáng.

- Tăng cường quản lý người ra vào đơn vị ngoài giờ hành chính; kiểm soát trật tự khu vực trông giữ xe, khu vực chờ khám và khu vực điều trị nội trú.

- Phối hợp Công an phường Lái Thiêu xử lý kịp thời các hành vi trộm cắp, cò mồi, môi giới, gây rối trật tự công cộng, đe dọa, hành hung người bệnh và nhân viên y tế.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính. Phối hợp: Tổ Bảo vệ, các khoa, phòng và Công an phường Lái Thiêu. Thời gian: thường xuyên; diễn tập ít nhất 01 lần/năm.

4. Quản lý, vận hành hệ thống camera giám sát và hệ thống báo động

- Rà soát toàn bộ hệ thống camera giám sát an ninh hiện có; bổ sung camera tại các vị trí còn thiếu, bảo đảm giám sát liên tục các khu vực trọng yếu và lối ra vào; lưu trữ dữ liệu hình ảnh theo đúng thời hạn quy định.

- Thiết lập hệ thống báo động kết nối với cơ quan Công an nơi gần nhất để kịp thời xử lý khi có tình huống phát sinh theo chỉ đạo tại Công văn số 9903/SYT-VP.

- Phân công đầu mối quản lý, vận hành, khai thác dữ liệu camera; bảo đảm việc trích xuất, cung cấp dữ liệu cho cơ quan Công an đúng quy định pháp luật và bảo vệ thông tin cá nhân của người bệnh.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính. Phối hợp: Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (Tổ Công nghệ thông tin), Phòng Tài chính Kế toán. Thời gian: hoàn thành rà soát, đề xuất đầu tư trong Quý IV năm 2026.

5. Bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm an ninh mạng

- Thực hiện nghiêm công tác bảo vệ chính trị nội bộ; phối hợp cơ quan Công an trong thẩm tra, xác minh, rà soát nhân sự; quản lý viên chức, người lao động trong quá trình công tác, học tập ở nước ngoài.

- Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; quản lý chặt chẽ việc soạn thảo, sao chụp, lưu trữ, vận chuyển tài liệu mật; không đăng tải thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước trên không gian mạng.

- Triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh mạng, an toàn hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh theo Luật An ninh mạng và hướng dẫn của Công an Thành phố; định kỳ sao lưu dữ liệu, rà soát lỗ hổng bảo mật, phân quyền truy cập hệ thống.

- Kịp thời báo cáo và phối hợp khắc phục khi xảy ra sự cố lộ, mất tài liệu mật hoặc sự cố tấn công mạng; kiểm soát chặt chẽ việc phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí và trên mạng xã hội.

- Nắm bắt tình hình tư tưởng viên chức, người lao động; giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo, mâu thuẫn nội bộ, không để phát sinh phức tạp, ảnh hưởng đến an ninh chính trị nội bộ.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính (bảo vệ chính trị nội bộ, bí mật nhà nước); Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ - Tổ Công nghệ thông tin (an ninh mạng, an toàn thông tin). Thời gian: thường xuyên; rà soát 06 tháng/lần.

6. Quản lý, kiểm soát thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất và các loại dược phẩm

- Quản lý chặt chẽ việc dự trữ, bảo quản, cấp phát, sử dụng và hủy thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất theo đúng quy định; thực hiện đầy đủ chế độ sổ sách, kiểm kê và báo cáo.

- Kiểm soát nguồn gốc, xuất xứ thuốc, hóa chất, mỹ phẩm, trang thiết bị y tế đưa vào sử dụng tại đơn vị; phòng ngừa thuốc giả, thuốc kém chất lượng, thuốc không rõ nguồn gốc.

- Bảo đảm điều kiện an ninh, an toàn của kho thuốc, tủ thuốc trực; kịp thời báo cáo cơ quan Công an khi phát hiện dấu hiệu thất thoát, mua bán, sử dụng trái phép chất ma túy trong khuôn viên đơn vị.

Chủ trì: Khoa Dược. Phối hợp: Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ, các khoa lâm sàng. Thời gian: thường xuyên; kiểm tra định kỳ hàng quý.

7. Công tác cấp cứu ngoại viện, giám định và xử lý các trường hợp có dấu hiệu vụ án, vụ việc

- Duy trì đội cấp cứu ngoại viện, phương tiện vận chuyển cấp cứu sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ; phối hợp lực lượng Công an bảo đảm an ninh, trật tự tại hiện trường các vụ cấp cứu, tai nạn, thảm họa.

- Tiếp nhận, cấp cứu kịp thời nạn nhân trong các vụ tai nạn, cháy nổ, thảm họa; đồng thời giữ nguyên hiện trạng, bảo quản vật chứng, tài sản của nạn nhân để phục vụ công tác điều tra.

- Thực hiện đúng quy định đối với các trường hợp tử vong, thương tích có dấu hiệu liên quan đến vụ án, vụ việc; các trường hợp tử vong không rõ nguyên nhân, không có thân nhân; thông báo ngay cho cơ quan Công an và bảo quản thi thể theo quy định.

- Cung cấp hồ sơ bệnh án, kết quả cận lâm sàng và cử người tham gia phục vụ công tác giám định y khoa, pháp y, tâm thần và định giá tài sản theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Chủ trì: Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ. Phối hợp: Khoa Cấp cứu, các khoa lâm sàng, cận lâm sàng, Tổ Bảo vệ. Thời gian: thường xuyên.

8. Ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số (Đề án 06)

- Đẩy mạnh sử dụng căn cước công dân gắn chip và định danh điện tử VNeID trong tiếp nhận, đăng ký khám bệnh, chữa bệnh; giảm thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian chờ của người bệnh.

- Nâng tỷ lệ tích hợp Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; triển khai bệnh án điện tử, đơn thuốc điện tử và liên thông dữ liệu theo lộ trình của Ngành Y tế.

- Phối hợp cơ quan Công an trong công tác làm sạch dữ liệu, xác minh danh tính người bệnh, nhất là các trường hợp không có giấy tờ tùy thân, không rõ nhân thân.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, cung cấp và giải quyết dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị.

Chủ trì: Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (Tổ Công nghệ thông tin). Phối hợp: Khoa Khám bệnh và các khoa, phòng. Thời gian: thường xuyên trong năm 2026 và các năm tiếp theo.

9. Xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật về an ninh, trật tự; nâng cao cảnh giác của viên chức, người lao động trước âm mưu, phương thức, thủ đoạn hoạt động của các thế lực thù địch, phản động và các loại tội phạm.

- Đăng ký và phân đấu xây dựng đơn vị đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” theo quy định; gắn kết quả thực hiện với công tác bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm.

- Xây dựng, nhân rộng các mô hình, cách làm hay trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự tại đơn vị; kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính. Phối hợp: Công đoàn cơ sở, Đoàn Thanh niên và các khoa, phòng. Thời gian: đăng ký đầu năm, đánh giá vào cuối năm.

10. Đào tạo, tập huấn và phối hợp chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, chiến sĩ Công an

- Cử viên chức, người lao động tham gia các lớp đào tạo, huấn luyện, tập huấn nghiệp vụ, kiến thức pháp luật về an ninh, trật tự, phòng, chống tội phạm, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, an ninh mạng do cơ quan Công an và Sở Y tế tổ chức.

- Đề nghị cơ quan Công an cử báo cáo viên tập huấn kỹ năng xử lý tình huống gây rối, hành hung nhân viên y tế và kỹ năng thoát nạn, chữa cháy ban đầu cho lực lượng tại chỗ của đơn vị.

- Phối hợp tổ chức khám sức khỏe cho công dân đăng ký thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; hỗ trợ công tác chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, chiến sĩ Công an trên địa bàn khi có đề nghị.

- Phối hợp trong công tác giám sát dịch tễ, phòng, chống dịch bệnh, chia sẻ thông tin ca bệnh, ổ dịch tại cộng đồng theo quy định.

Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính (đào tạo, tập huấn); Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (chuyên môn y tế). Thời gian: theo kế hoạch của cơ quan Công an và Sở Y tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức Hành chính

- Là bộ phận thường trực, đầu mối tham mưu Ban Giám đốc trong việc triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; là đầu mối quan hệ, phối hợp với Công an phường Lái Thiêu và các đơn vị nghiệp vụ thuộc Công an Thành phố.

- Chủ trì các nội dung về bảo vệ an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, phòng, chống khủng bố, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ bí mật nhà nước và phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện trình Ban Giám đốc ký, gửi Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh theo quy định.

2. Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ

- Chủ trì các nội dung chuyên môn: cấp cứu ngoại viện, tiếp nhận và xử lý các trường hợp tử vong, thương tích có dấu hiệu liên quan vụ án, vụ việc; cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác giám định y khoa, pháp y, tâm thần và định giá tài sản.

- Tham mưu bảo đảm việc cung cấp thông tin, hồ sơ bệnh án cho cơ quan Công an đúng quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh và bảo mật thông tin người bệnh.

- Chỉ đạo Tổ Công nghệ thông tin (trực thuộc Phòng) triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh mạng, an toàn hệ thống thông tin, bảo vệ cơ sở dữ liệu của đơn vị; phối hợp quản lý, vận hành hệ thống camera giám sát và hệ thống báo động kết nối cơ quan Công an.

- Chỉ đạo Tổ Công nghệ thông tin chủ trì triển khai các nhiệm vụ thuộc Đề án 06, ứng dụng định danh điện tử VNeID và các dịch vụ công trực tuyến trong khám bệnh, chữa bệnh.

- Phối hợp Phòng Tổ chức Hành chính kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch tại các khoa, phòng.

3. Khoa Dược

- Chủ trì quản lý, kiểm soát chặt chẽ thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất và các loại dược phẩm; báo cáo kịp thời khi phát hiện dấu hiệu bất thường.

4. Phòng Tài chính Kế toán

- Tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm cho các hoạt động phối hợp, đầu tư, nâng cấp hệ thống camera giám sát, hệ thống báo động, phương tiện phòng cháy, chữa cháy và công tác tập huấn theo Kế hoạch này, phù hợp với khả năng tài chính của đơn vị và quy định của pháp luật.

5. Các khoa, phòng trực thuộc

- Tổ chức quán triệt Kế hoạch đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc bộ phận quản lý; phân công người chịu trách nhiệm về công tác an ninh, trật tự tại bộ phận.

- Chủ động phát hiện, xử lý ban đầu và báo cáo ngay về Trung tâm (qua Phòng Tổ chức Hành chính) đối với các vụ việc mất an ninh, trật tự, cháy nổ, sự cố an toàn thông tin xảy ra tại bộ phận.

- Thực hiện nghiêm quy định về bảo mật thông tin người bệnh, bảo vệ bí mật nhà nước và quy tắc ứng xử của viên chức y tế.

6. Chế độ thông tin, báo cáo

- Báo cáo định kỳ: các khoa, phòng gửi báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Tổ chức Hành chính trước ngày 25 tháng 5 và trước ngày 25 tháng 11 hằng năm để tổng hợp, tham mưu Ban Giám đốc báo cáo Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh (thông qua Văn phòng Sở) trước ngày 01 tháng 6 và trước ngày 01 tháng 12 hằng năm theo quy định tại Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT.

- Báo cáo đột xuất: đối với các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật, mất an ninh, trật tự xảy ra trong khuôn viên đơn vị, báo cáo ngay về Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh (thông qua Phòng Kiểm tra - Pháp chế) và cơ quan Công an địa phương.

7. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn tài chính hợp pháp của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế tại Trung tâm Y tế khu vực Thuận An. Giám đốc Trung tâm yêu cầu các khoa, phòng trực thuộc nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, bổ sung, các đơn vị kịp thời báo cáo về Trung tâm (thông qua Phòng Tổ chức Hành chính) để tổng hợp, xem xét, giải quyết. /

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh (để báo cáo);
- Công an phường Lái Thiêu (để phối hợp);
- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Các khoa, phòng (để thực hiện);
- Đăng tải hệ thống thông tin nội bộ;
- Lưu: VT, TCHC (Đồng).

GIÁM ĐỐC



Phan Quang Toàn



PHỤ LỤC
BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN
(Kèm theo Kế hoạch số 443/KH-TTYYT ngày 24 tháng 7 năm 2026
của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An)

TT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Quản triệt, phổ biến toàn văn Kế hoạch 4309/KHPPH-CATP-SYT và Công văn 9903/SYT-VP	Phòng Tổ chức Hành chính	Các khoa, phòng	Trong tháng 8/2026
2	Rà soát, kiện toàn Tổ Bảo vệ; xây dựng, bổ sung phương án bảo vệ an ninh trật tự tại trụ sở và các điểm trực thuộc	Phòng Tổ chức Hành chính	Tổ Bảo vệ, Công an phường Lái Thiêu	Quý III/2026 và duy trì thường xuyên
3	Xây dựng, thực tập phương án phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; phương án phòng, chống khủng bố	Phòng Tổ chức Hành chính	Các khoa, phòng; cơ quan Công an	01 lần/năm và khi có yêu cầu
4	Rà soát, nâng cấp hệ thống camera giám sát; thiết lập hệ thống báo động kết nối cơ quan Công an nơi gần nhất	Phòng Tổ chức Hành chính	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (Tổ CNTT), Phòng Tài chính Kế toán	Hoàn thành rà soát trong Quý IV/2026

5	Bảo vệ chính trị nội bộ; thẩm tra, xác minh nhân sự; quản lý viên chức học tập, công tác ở nước ngoài	Phòng Tổ chức Hành chính	Cơ quan Công an có thẩm quyền	Thường xuyên
6	Bảo vệ bí mật nhà nước; bảo đảm an ninh mạng, an toàn hệ thống thông tin, dữ liệu người bệnh	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (Tổ CNTT)	Phòng Tổ chức Hành chính, các khoa, phòng	Thường xuyên; rà soát 6 tháng/lần
7	Quản lý, kiểm soát thuốc gây nghiện, hướng thần, tiền chất; dược phẩm, mỹ phẩm, trang thiết bị y tế	Khoa Dược	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ, các khoa lâm sàng	Thường xuyên; kiểm tra định kỳ hằng quý
8	Cấp cứu ngoại viện; tiếp nhận, xử lý các trường hợp tử vong, thương tích có dấu hiệu liên quan vụ án, vụ việc	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ	Khoa Cấp cứu, các khoa lâm sàng, Tổ Bảo vệ	Thường xuyên
9	Cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ giám định (y khoa, pháp y, tâm thần) và điều tra, xử lý theo yêu cầu của cơ quan Công an	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ	Phòng Tổ chức Hành chính, các khoa, phòng liên quan	Trong thời hạn theo yêu cầu

10	Triển khai Đề án 06; ứng dụng định danh điện tử VNeID trong khám bệnh, chữa bệnh; liên thông dịch vụ công	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ (Tổ CNTT)	Khoa Khám bệnh, các khoa, phòng	Thường xuyên trong năm 2026
11	Xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; đăng ký đơn vị đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”	Phòng Tổ chức Hành chính	Công đoàn cơ sở, Đoàn Thanh niên	Đăng ký đầu năm, đánh giá cuối năm
12	Phối hợp đào tạo, tập huấn nghiệp vụ, pháp luật về an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy cho viên chức, người lao động	Phòng Tổ chức Hành chính	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ, cơ quan Công an	ít nhất 01 lần/năm
13	Phối hợp chăm sóc sức khỏe cán bộ, chiến sĩ Công an; khám sức khỏe công dân đăng ký nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ	Khoa Khám bệnh, các khoa cận lâm sàng	Theo kế hoạch của cơ quan Công an
14	Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện định kỳ và đột xuất	Phòng Tổ chức Hành chính	Các khoa, phòng	Trước ngày 25/5 và 25/11 hàng năm

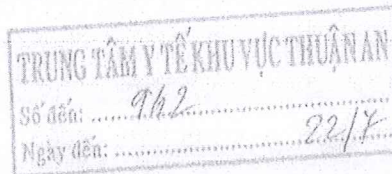
ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

Kế hoạch số 10
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 9903 /SYT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 07 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Kế hoạch
phối hợp trong công tác đảm bảo an
 ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa
bàn Thành phố Hồ Chí Minh



Kính gửi:

- Bệnh viện trực thuộc Bộ, ngành trên địa bàn Thành phố;
 - Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
 - Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
 - Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ngoài công lập;
 - Các cơ sở trợ giúp xã hội ngoài công lập;
- (Sau đây gọi tắt là đơn vị)

Căn cứ Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT ngày 04 tháng 6 năm 2026 của Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố về việc phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Nhằm triển khai đồng bộ, hiệu quả các nội dung phối hợp giữa lực lượng Công an và Ngành y tế trên địa bàn Thành phố, Sở Y tế thông tin đến các đơn vị có liên quan được biết và triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức nghiên cứu, phổ biến toàn văn nội dung Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT ngày 04 tháng 6 năm 2026 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định và đạt hiệu quả cao nhất. (Kèm theo Kế hoạch số 4309/KHPH-CATP-SYT).

2. Phân công thực hiện nhiệm vụ:

2.1. Giao các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở Y tế:

- Văn phòng Sở làm đầu mối tham mưu:

(1) Theo dõi, đôn đốc và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện; phối hợp với Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) - Công an Thành phố Hồ Chí Minh trong khuôn khổ Kế hoạch 4309/KHPH-CATP-SYT.

(2) Tham mưu triển khai các giải pháp đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW và Đề án 06 của Ngành y tế; đôn đốc việc triển khai đồng bộ dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- *Phòng Công nghệ thông tin* làm đầu mối tham mưu:

(1) Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn, an ninh mạng, bảo vệ hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu của Ngành.

(2) Phối hợp với Phòng Nghiệp vụ Y tham mưu triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06, đẩy mạnh ứng dụng định danh điện tử VNeID trong khám, chữa bệnh và các dịch vụ công trực tuyến.

- *Phòng Nghiệp vụ Y*: Tham mưu, chỉ đạo công tác điều phối hoạt động cấp cứu ngoại viện, đồng thời chỉ đạo các cơ sở y tế thực hiện tốt công tác giám định (y khoa, pháp y, tâm thần) phục vụ công tác điều tra, xử lý của cơ quan Công an.

- *Phòng Nghiệp vụ Dược*: Tham mưu công tác quản lý, kiểm soát chặt chẽ các hoạt động xuất nhập khẩu, phân phối, cấp phát thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất và các loại dược phẩm khác nhằm phòng ngừa vi phạm.

- *Phòng Kiểm tra - Pháp chế* làm đầu mối:

(1) Tham mưu tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật trong lĩnh vực y tế; Phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ tài liệu và tham gia các đoàn công tác để xử lý các vụ việc, hành vi vi phạm pháp luật theo yêu cầu của cơ quan Công an.

(2) Phối hợp với Phòng Nghiệp vụ Y và Phòng Bảo vệ, chăm sóc trẻ em và Bảo trợ xã hội tham mưu chỉ đạo và phối hợp hướng dẫn, kiểm tra, giải quyết các vấn đề về công tác bảo đảm an ninh trật tự tại các cơ sở bảo trợ xã hội, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh do Sở Y tế quản lý.

- *Phòng Tổ chức cán bộ*: Tham mưu thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ; phối hợp với cơ quan Công an thẩm tra nhân sự, quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình công tác, học tập ở nước ngoài.

- *Phòng Kế hoạch - Tài chính*: Tham mưu bố trí nguồn kinh phí đảm bảo cho các hoạt động phối hợp triển khai. Hỗ trợ thẩm tra năng lực tài chính của các tổ chức, cá nhân tham gia hợp tác, đầu tư các dự án trong lĩnh vực y tế khi cần thiết.

2.2. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở Y tế:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được phân công, các đơn vị tập trung rà soát, xây dựng kế hoạch triển khai chi tiết tại đơn vị mình.

Chủ động xây dựng và triển khai các phương án bảo vệ an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, phòng chống khủng bố tại trụ sở cơ quan, đơn vị.

Tổ chức quản lý, vận hành và khai thác hiệu quả hệ thống camera giám sát an ninh, thiết lập hệ thống báo động kết nối với cơ quan Công an nơi gần nhất để kịp thời xử lý khi có tình huống phát sinh.

Chủ động cung cấp thông tin, báo cáo kịp thời về Sở Y tế (thông qua Phòng Kiểm tra - Pháp chế) và cơ quan Công an địa phương đối với các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật, mất an ninh trật tự xảy ra trong khuôn viên cơ sở.

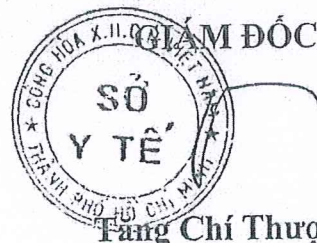
3. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc nhận thấy cần điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Kế hoạch nhằm đảm bảo phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế theo từng giai đoạn thuộc lĩnh vực của Ngành y tế Thành phố; đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời có văn bản thông tin phản hồi gửi về Sở Y tế (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, xem xét, giải quyết.

Trên đây là nội dung về việc triển khai thực hiện Kế hoạch phối hợp với Công an Thành phố trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; đề nghị các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở và các đơn vị có liên tổ chức thực hiện đảm bảo.

Công văn này thay thế cho Công văn số 8803/SYT-VP ngày 01 tháng 7 năm 2026 của Sở Y tế về triển khai thực hiện Kế hoạch phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. *hwt*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công an Thành phố;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc SYT;
- Các phòng CMNV (để thực hiện);
- Lưu: VT-VPS (TPTT/PTN).



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

OFFICE OF THE DEAN

1100 EAST 58TH STREET

CHICAGO, ILLINOIS 60637

TEL: 773-936-5000

FAX: 773-936-5001

WWW.CHICAGOEDU.EDU

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637

KẾ HOẠCH

Phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Bộ Công an, Bộ Y tế, Công an Thành phố Hồ Chí Minh (Công an Thành phố), Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh (Sở Y tế Thành phố);

Căn cứ Quy chế phối hợp số 03/QCPH-BCA-BYT ngày 18/11/2024 của Bộ Công an và Bộ Y tế về việc phối hợp giữa Bộ Công an và Bộ Y tế trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự (ANTT) và lĩnh vực y tế;

Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố thống nhất ban hành Kế hoạch phối hợp trong công tác đảm bảo ANTT và lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm sự chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất, kịp thời của Lãnh đạo Công an Thành phố, Sở Y tế Thành phố trong công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị thuộc hai đơn vị.

- Tăng cường trách nhiệm giữa các cơ quan, đơn vị thuộc Công an Thành phố, Sở Y tế Thành phố trong phối hợp thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, tạo điều kiện thuận lợi để triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của Bộ Công an, Bộ Y tế.

- Bảo đảm nguyên tắc phối hợp ngang cấp, thống nhất từ Thành phố đến phường, xã, đặc khu theo đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Công an Thành phố, Sở Y tế Thành phố.

- Bảo đảm chủ động, kịp thời, thống nhất, hiệu quả khi tiếp nhận, xử lý, giải quyết các vấn đề liên quan đến trách nhiệm của Công an Thành phố, Sở Y tế Thành phố và các cơ quan, đơn vị trong hoạt động phối hợp.

- Bảo mật về thông tin, lực lượng, phương tiện, biện pháp nghiệp vụ theo quy định.

II. NỘI DUNG VÀ TRÁCH NHIỆM PHỐI HỢP

Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ, chủ động, thống nhất trong việc triển khai các nội dung sau:

1. Trong phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự và lĩnh vực y tế theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của hai đơn vị

1.1. Công an Thành phố trao đổi, cung cấp cho Sở Y tế các thông tin, tài liệu về:

- Âm mưu, phương thức, thủ đoạn, hoạt động chống phá của các thế lực thù địch, phản động; hoạt động của các tổ chức quốc tế, tổ chức phi chính phủ; những nguy cơ gây mất an ninh, an toàn trong lĩnh vực y tế (phá hoại, tấn công hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu...); tình hình chính trị nội bộ, an ninh kinh tế, an ninh thông tin, an ninh mạng; tình hình lộ, mất bí mật nhà nước...; tình hình tội phạm và vi phạm pháp luật có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, hoạt động của Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị y tế trên địa bàn Thành phố.

- Việc thực hiện các chủ trương, chính sách và các văn bản quy phạm pháp luật do ngành Y tế tham mưu, tổ chức thực hiện có tác động đến an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn Thành phố.

- Những sơ hở, thiếu sót trong công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực y tế;

- Các vụ việc, hành vi vi phạm pháp luật trên lĩnh vực y tế mà cơ quan Công an phát hiện, điều tra, xác minh, xử lý theo quy định.

- Hành vi vi phạm pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Quản lý cư trú, dữ liệu dân cư phục vụ xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về an sinh xã hội theo quy định của pháp luật.

- Các thông tin, tài liệu khác khi Sở Y tế Thành phố đề nghị theo quy định của pháp luật.

1.2. Sở Y tế Thành phố trao đổi, cung cấp cho Công an Thành phố các thông tin, tài liệu:

- Tình hình triển khai các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật, nhiệm vụ trọng tâm trong lĩnh vực y tế có liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự; các thông tin, tài liệu phục vụ công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm, bảo vệ chính trị nội bộ, an ninh kinh tế, an ninh thông tin, an ninh mạng, bí mật nhà nước... tại các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế.

- Quy trình, phương án vận hành hệ thống thông tin của Sở Y tế phục vụ công tác bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm an ninh thông tin, an ninh mạng; các vụ lộ, mất bí mật nhà nước xảy ra tại các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế.

- Tình hình vi phạm pháp luật, những nguy cơ gây mất an ninh, an toàn

trong lĩnh vực y tế; tình hình liên quan đến an ninh quốc gia trong hoạt động hợp tác quốc tế về lĩnh vực y tế, hoạt động của cá nhân, tổ chức nước ngoài vào thực hiện các đề án, dự án, chương trình hợp tác chuyên môn, hoạt động từ thiện nhân đạo.

- Hồ sơ, tài liệu các vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật mà Sở Y tế phát hiện qua công tác quản lý, thanh tra, kiểm tra, giám sát.

- Thông tin, tài liệu liên quan đến các vụ án, vụ việc mà cơ quan Công an đang điều tra, xử lý; các đơn thư khiếu nại, tố cáo, mâu thuẫn, mất đoàn kết nội bộ ảnh hưởng xấu đến an ninh chính trị nội bộ, có dấu hiệu vi phạm pháp luật tại các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế.

- Tình hình phức tạp liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh, xuất nhập khẩu, phân phối lưu thông, quản lý, cấp phát thuốc,...(nhất là thông tin, tài liệu về công tác quản lý thuốc gây nghiện, hướng thần, tiền chất, thuốc giả, kém chất lượng,...).

- Thông tin về lĩnh vực hóa, mỹ phẩm, dược phẩm, trang thiết bị y tế, tình hình dịch bệnh... liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự.

- Thông tin người mắc bệnh tâm thần, người sử dụng các chất kích thích (rượu, bia, các chất ma túy....) có biểu hiện loạn thần, "ngáo đá"; các trường hợp chết, bị thương tích trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có dấu hiệu liên quan đến các vụ án, vụ việc cố ý gây thương tích, tai nạn giao thông, cháy, nổ...

- Các thông tin, tài liệu khác khi Công an Thành phố đề nghị theo quy định của pháp luật.

2. Phối hợp trong xây dựng các chính sách, pháp luật, các văn bản, quy định trong lĩnh vực an ninh trật tự và y tế do Công an Thành phố, Sở Y tế Thành phố chủ trì góp ý, soạn thảo hoặc ban hành

2.1. Công an Thành phố

- Lấy ý kiến tham gia của Sở Y tế đối với dự thảo các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật về an ninh trật tự liên quan lĩnh vực y tế.

- Mời đại diện Sở Y tế tham gia Ban soạn thảo, Tổ biên tập các văn bản quy phạm pháp luật liên quan khi cần thiết.

2.2. Sở Y tế

- Lấy ý kiến tham gia của Công an Thành phố đối với dự thảo các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực y tế có liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự.

- Mời đại diện Công an Thành phố tham gia Ban soạn thảo, Tổ biên tập các văn bản quy phạm pháp luật liên quan khi cần thiết.

3. Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự trong lĩnh vực y tế, trụ sở các cơ quan, đơn vị do Sở Y tế quản lý

3.1. Công an Thành phố

- Hướng dẫn Sở Y tế thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ, an ninh kinh tế, an ninh thông tin, an ninh mạng và bảo vệ bí mật nhà nước... theo quy định.
- Phối hợp thẩm tra, xác minh lý lịch, rà soát nhân sự; quản lý cán bộ trong quá trình công tác, học tập, lao động ở nước ngoài và người nước ngoài làm việc tại các chương trình, dự án, đơn vị do Sở Y tế quản lý theo quy định.
- Phối hợp Sở Y tế xây dựng phương án, hỗ trợ, triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, an toàn hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu; thẩm định, kiểm tra an ninh thiết bị, phương tiện điện tử trước khi đưa vào sử dụng tại các bộ phận trọng yếu, cơ mật; ứng phó, ngăn chặn hoạt động tấn công mạng vào hệ thống thông tin của ngành Y tế theo quy định.
- Phối hợp Sở Y tế bảo đảm an ninh, an toàn, giải quyết các vụ việc phức tạp về ANTT tại các cơ sở khám, chữa bệnh, cơ sở bảo trợ xã hội.
- Phối hợp Sở Y tế xây dựng, diễn tập xử lý các tình huống, phương án phòng, chống khủng bố; phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; phòng, chống dịch bệnh, xử lý các sự cố về y tế, môi trường; bảo vệ an ninh, an toàn trụ sở cơ quan, đơn vị, các cơ sở khám, chữa bệnh, cơ sở bảo trợ xã hội do Sở Y tế quản lý theo thẩm quyền.
- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại hiện trường các vụ cấp cứu, tai nạn, thảm họa; tạo điều kiện thuận lợi cho phương tiện, lực lượng y tế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ cấp cứu, vận chuyển người bệnh; phối hợp trong công tác tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ.
- Chủ trì, phối hợp Sở Y tế thẩm duyệt thiết kế, kiểm tra, nghiệm thu, kiến nghị về phòng cháy, chữa cháy đối với các dự án, công trình theo thẩm quyền; thông báo kết quả cho Sở Y tế làm cơ sở xem xét việc thẩm định, nghiệm thu hoàn thành dự án, công trình theo quy định.
- Hỗ trợ Sở Y tế thẩm tra, xác minh tư cách pháp nhân, năng lực tài chính của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tham gia, hợp tác, đầu tư, thực hiện các chương trình, dự án, đề án; cấp, gia hạn, thu hồi giấy phép hoạt động kinh doanh có điều kiện về an ninh, trật tự trong lĩnh vực y tế... theo quy định của pháp luật.
- Thanh tra, kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về an ninh, trật tự (công tác bảo vệ bí mật nhà nước, công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, công tác chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường...) tại các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế theo thẩm quyền.
- Hướng dẫn, thực hiện đăng ký, quản lý, cấp các loại giấy phép về quản

lý và sử dụng công cụ hỗ trợ cho lực lượng được phép trang bị thuộc Sở Y tế theo đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì trong công tác xác định tình trạng nghiện ma túy và cai nghiện ma túy; quản lý người sau cai nghiện ma túy, người mắc bệnh tâm thần, người sử dụng chất kích thích (rượu, bia, các chất ma túy...) có biểu hiện loạn thần, "ngáo đá"...

- Phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy (cấp phép và quản lý xuất nhập khẩu tiền chất, thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất, dược chất gây nghiện, dược chất hướng thần, thuốc thú y có chứa chất ma túy và tiền chất...); xử lý các trường hợp tử vong, bị thương tích tại các cơ sở y tế có dấu hiệu liên quan đến vụ án, vụ việc hoặc các trường hợp tử vong không rõ nguyên nhân, không có thân nhân.

- Phối hợp tư vấn, xét nghiệm, chăm sóc, điều trị cho người nhiễm HIV và dự phòng lây nhiễm trong các cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng, trại giam, trại tạm giam, nhà tạm giữ, cơ sở cai nghiện; chuyển tiếp, điều trị cho người nhiễm HIV tái hòa nhập cộng đồng theo quy định.

3.2. Sở Y tế Thành phố

- Chủ trì, phối hợp với Công an Thành phố tổ chức công tác bảo vệ chính trị nội bộ; an ninh thông tin, an ninh mạng và bảo vệ bí mật nhà nước...; thẩm định các chương trình, dự án... trong lĩnh vực y tế liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự theo quy định.

- Đề nghị Công an Thành phố hỗ trợ tìm kiếm, thu thập thông tin, tài liệu vật mẫu, thu hút nhân tài, thúc đẩy chuyển giao công nghệ từ nước ngoài; cho ý kiến, thẩm tra nhân sự thuộc quyền quản lý khi cần thiết; hỗ trợ thẩm tra, xác minh tư cách pháp nhân, năng lực tài chính của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước khi tham gia, hợp tác, đầu tư, thực hiện các chương trình, dự án, hoạt động tài trợ... trên lĩnh vực y tế khi cần thiết.

- Thực hiện công tác bảo vệ bí mật Nhà nước theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Công an Thành phố; phối hợp xác minh, xử lý vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước xảy ra tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế; thực hiện chế độ báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định.

- Xây dựng và triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo hướng dẫn của Công an Thành phố; phối hợp khắc phục, xử lý sự cố an ninh mạng xảy ra tại Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Phối hợp Công an Thành phố triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, giải quyết các vụ việc phức tạp về an ninh, trật tự tại các cơ sở khám, chữa bệnh, bảo trợ xã hội.

- Chủ trì, phối hợp với Công an Thành phố xây dựng, diễn tập xử lý các tình huống, phương án phòng, chống khủng bố; phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn,

cứu hộ; phòng, chống dịch bệnh, xử lý các sự cố về y tế, môi trường; bảo vệ an ninh, an toàn trụ sở các cơ quan, đơn vị, các cơ sở khám, chữa bệnh do Sở Y tế quản lý theo thẩm quyền.

- Chủ trì tổ chức, điều phối hoạt động cấp cứu ngoại viện, vận chuyển, tiếp nhận nạn nhân tại các cơ sở y tế, quản lý nhà nước đối với hoạt động của phương tiện vận chuyển cấp cứu; phối hợp cung cấp, hỗ trợ y tế trong công tác tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ.

- Phối hợp với Công an Thành phố thẩm duyệt thiết kế, kiểm tra, nghiệm thu về phòng cháy, chữa cháy đối với các dự án, công trình để đưa vào khai thác, sử dụng trong lĩnh vực y tế theo thẩm quyền.

- Đề nghị Công an Thành phố cho ý kiến, thẩm định hồ sơ phục vụ công tác cấp, gia hạn, thu hồi giấy phép hoạt động kinh doanh có điều kiện về an ninh, trật tự trong lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp trong công tác xác định tình trạng nghiện ma túy và cai nghiện ma túy; kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy (cấp phép và quản lý xuất nhập khẩu tiền chất, thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất, dược chất gây nghiện, dược chất hướng thần, thuốc thú y có chứa chất ma túy và tiền chất...); quản lý người sau cai nghiện ma túy, người mắc bệnh tâm thần, người sử dụng chất kích thích (rượu, bia, các chất ma túy...) có biểu hiện loạn thần, "ngáo đá"....

- Phối hợp tư vấn, xét nghiệm, chăm sóc, điều trị cho người nhiễm HIV và dự phòng lây nhiễm trong các cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng, trại giam, trại tạm giam, nhà tạm giữ, cơ sở cai nghiện; chuyển tiếp, điều trị cho người nhiễm HIV tái hòa nhập cộng đồng theo quy định.

4. Phối hợp bảo đảm an ninh, an toàn các sự kiện quan trọng do Sở Y tế chủ trì tham mưu tổ chức

4.1. Công an Thành phố

Triển khai lực lượng, phương tiện, phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự các sự kiện quan trọng do Sở Y tế chủ trì tham mưu tổ chức; bảo đảm an toàn cho các đoàn khách nước ngoài đến thăm, làm việc tại Thành phố Hồ Chí Minh và các đoàn lãnh đạo Đảng, Nhà nước đi công tác nước ngoài theo chương trình của Sở Y tế đúng quy định.

4.2. Sở Y tế Thành phố

Cung cấp cho Công an Thành phố kế hoạch, chương trình, thời gian, địa điểm tổ chức, thành phần tham gia các sự kiện quan trọng do Sở Y tế chủ trì tham mưu tổ chức; lịch trình, thành phần các đoàn khách nước ngoài đến thăm, làm việc tại Thành phố Hồ Chí Minh và các đoàn lãnh đạo Đảng, Nhà nước đi công tác tại nước ngoài theo chương trình của Sở Y tế phục vụ công tác bảo đảm

an ninh, an toàn theo quy định.

5. Phối hợp nâng cao năng lực y tế dự phòng; công tác chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, chiến sĩ ngành Công an

5.1. Công an Thành phố

- Xây dựng hệ thống giám sát dịch tễ, dự báo, phân tích các mô hình dịch bệnh; nâng cao năng lực xét nghiệm, phát hiện các tác nhân gây bệnh dịch truyền nhiễm tại các cơ sở y tế trực thuộc Công an thành phố; chia sẻ thông tin, truy vết, quản lý ca bệnh/ổ dịch tại cộng đồng; chỉ đạo các cơ sở y tế trực thuộc Công an thành phố cung cấp đầy đủ, kịp thời dữ liệu dịch tễ vào hệ thống giám sát chung.

- Cử nhân sự tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về chuyên ngành y tế do Sở Y tế hỗ trợ tổ chức.

- Tham gia ý kiến về việc cấp giấy phép hoạt động, danh mục kỹ thuật, giấy phép hành nghề phù hợp đặc thù y tế ngành Công an.

5.2. Sở Y tế Thành phố

- Hỗ trợ Công an thành phố trong đào tạo nhân lực y tế dự phòng, nâng cao năng lực cho hệ thống y tế dự phòng, phòng chống dịch bệnh; công tác quản lý sức khỏe cho cán bộ, chiến sĩ và các đối tượng do Công an Thành phố quản lý; xây dựng hệ thống giám sát dịch tễ, dự báo, phân tích các mô hình dịch bệnh; nâng cao năng lực xét nghiệm phát hiện các tác nhân gây bệnh dịch truyền nhiễm tại các cơ sở y tế trực thuộc Công an Thành phố.

- Phối hợp tổ chức khám sức khỏe cho công dân đăng ký thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân.

- Phối hợp, hỗ trợ xây dựng và phát triển các cơ sở y tế trực thuộc Công an Thành phố đáp ứng yêu cầu chăm sóc sức khỏe cho nhân dân và cán bộ chiến sĩ; đào tạo, phát triển nguồn nhân lực y tế cho Công an Thành phố như: cập nhật kiến thức mới, đào tạo đội ngũ kỹ thuật chuyên sâu; đào tạo bác sĩ, dược sĩ liên thông...

6. Đấu tranh phòng, chống tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật trên lĩnh vực y tế; phối hợp thực hiện các công tác giám định và định giá tài sản trong lĩnh vực y tế phục vụ điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc

6.1. Công an Thành phố

- Chủ trì, phối hợp với Sở Y tế trong điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc liên quan đến lĩnh vực y tế; tiếp nhận, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm và kiến nghị khởi tố trong lĩnh vực y tế; thông báo kết quả điều tra, xử lý cho Sở Y tế theo quy định.

- Hướng dẫn, phối hợp Sở Y tế triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, trật tự trong lĩnh vực y tế; hướng dẫn Công an các đơn vị, địa phương phối hợp với ngành Y tế thực hiện các công tác giám định (y khoa, pháp y, tâm thần) và định giá tài sản trong lĩnh vực y tế phục vụ điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc liên quan. Cử cán bộ tham gia các đoàn công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm trong lĩnh vực y tế theo đề nghị của Sở Y tế.

6.2. Sở Y tế Thành phố

- Phối hợp với các đơn vị nghiệp vụ của Công an Thành phố trong quá trình điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc liên quan lĩnh vực y tế; chỉ đạo các đơn vị chức năng tiếp nhận, giải quyết các yêu cầu về giám định (y khoa, pháp y, tâm thần), định giá tài sản, hỗ trợ, tương trợ tư pháp về hình sự liên quan đến các vụ án, vụ việc mà cơ quan Công an đang điều tra, xác minh theo quy định của pháp luật.

- Theo hướng dẫn của Công an Thành phố, triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, trật tự tại Sở Y tế. Cử cán bộ tham gia các đoàn công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm trong lĩnh vực y tế theo đề nghị của Công an Thành phố.

7. Ứng dụng dữ liệu dân cư, căn cước công dân, định danh và xác thực điện tử vào công tác chuyển đổi số của Sở Y tế; triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025 và tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06); liên thông các dịch vụ công và các nhiệm vụ khác có liên quan đến Đề án

7.1. Công an Thành phố

Phối hợp, hỗ trợ Sở Y tế triển khai thực hiện các nhiệm vụ của ngành y tế tại Đề án 06 phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia theo thẩm quyền; nâng cao tỷ lệ tích hợp Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; liên thông các dịch vụ công và nhiệm vụ khác có liên quan Đề án 06.

7.2. Sở Y tế Thành phố

- Chủ trì, phối hợp với Công an Thành phố triển khai thực hiện các nhiệm vụ của ngành Y tế tại Đề án 06 phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Sở Y tế, tập trung đẩy mạnh việc sử dụng định danh điện tử VNeID trong khám, chữa bệnh và các dịch vụ y tế công trực tuyến; liên thông các dịch vụ công và nhiệm vụ khác có liên quan.

- Ứng dụng, khai thác cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong quản lý nhà nước và công tác chuyên môn; phối hợp với Công an Thành phố trong công tác chia sẻ dữ liệu y tế phục vụ xác minh danh tính, làm sạch dữ liệu.

8. Xây dựng, triển khai, quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hệ thống camera giám sát phục vụ công tác bảo đảm an ninh, trật tự

8.1. Công an Thành phố

Chỉ đạo Công an các đơn vị, địa phương phối hợp, hỗ trợ các cơ sở khám, chữa bệnh thuộc Sở Y tế trong việc triển khai giải pháp kỹ thuật, quản lý, vận hành và khai thác hệ thống camera giám sát an ninh, hệ thống báo động có kết nối với cơ quan Công an nơi gần nhất nhằm phục vụ kịp thời, hiệu quả công tác bảo đảm an ninh, trật tự.

8.2. Sở Y tế Thành phố

Chỉ đạo các đơn vị, các cơ sở khám, chữa bệnh phối hợp Công an các đơn vị, địa phương thuộc Công an Thành phố trong việc triển khai giải pháp kỹ thuật, quản lý, vận hành và khai thác hệ thống camera giám sát an ninh, hệ thống báo động kết nối với cơ quan Công an nơi gần nhất phục vụ công tác bảo đảm an ninh, trật tự.

9. Xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc

9.1. Công an Thành phố

- Hướng dẫn, phối hợp Sở Y tế trong công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; cung cấp thông tin, tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật về an ninh, trật tự, âm mưu, phương thức, thủ đoạn hoạt động của các thế lực thù địch, phản động và tội phạm tại các cơ quan, đơn vị ngành Y tế; xây dựng cơ quan, đơn vị ngành Y tế đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” và điển hình về phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Phối hợp sơ, tổng kết các mô hình, cách làm hay trong phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc để từ đó nhân rộng thực hiện và đề xuất tuyên dương, khen thưởng đồng thời khắc phục những thiếu sót, hạn chế còn tồn tại.

9.2. Sở Y tế Thành phố

Chủ trì, phối hợp Công an Thành phố xây dựng phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc; tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật về an ninh, trật tự, âm mưu, phương thức, thủ đoạn hoạt động của các thế lực thù địch, phản động và tội phạm tại các cơ quan, đơn vị ngành Y tế; xây dựng cơ quan, đơn vị ngành Y tế đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” và điển hình về phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

10. Phối hợp trong đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức pháp luật chuyên ngành. Tổ chức kiểm tra, đôn đốc, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch.

10.1. Công an Thành phố

- Cử cán bộ phối hợp tổ chức đào tạo, huấn luyện, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức pháp luật về an ninh, trật tự; phòng, chống tội phạm, khủng bố, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; bảo vệ cơ quan, quản lý, sử dụng công cụ hỗ trợ; bảo vệ an ninh mạng, bí mật nhà nước, bảo vệ môi trường... cho công chức, viên chức, người lao động ngành Y tế theo đề nghị.

- Theo yêu cầu công tác, cử cán bộ tham gia đoàn công tác trong nước, nước ngoài; các đề án, dự án, hội nghị, hội thảo do Sở Y tế chủ trì.

- Tham gia sơ kết, tổng kết việc thực hiện chính sách, pháp luật về lĩnh vực y tế theo thẩm quyền.

10.2. Sở Y tế Thành phố

- Đề nghị Công an Thành phố cho ý kiến, thẩm tra nhận sự thuộc quyền quản lý khi cần thiết. Mời đại diện Công an Thành phố tham gia đoàn công tác trong nước, nước ngoài; dự hội nghị, hội thảo, tập huấn, đào tạo, trao đổi kinh nghiệm hoặc các hoạt động khác do Sở Y tế chủ trì tổ chức có liên quan đến công tác bảo đảm an ninh, trật tự.

- Cử cán bộ, giảng viên, chuyên gia phối hợp tổ chức đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức về lĩnh vực y tế cho cán bộ của Công an Thành phố khi có yêu cầu.

- Tham gia sơ kết, tổng kết việc thực hiện chủ chương, chính sách, pháp luật về lĩnh vực an ninh, trật tự theo thẩm quyền.

III. HÌNH THỨC PHỐI HỢP

1. Ban hành các văn bản phối hợp để triển khai thực hiện Kế hoạch.
2. Trao đổi, cung cấp thông tin (trực tiếp, bằng văn bản, điện thoại hoặc các phương tiện thông tin khác).
3. Phối hợp trực tiếp.
4. Tổ chức họp, hội thảo, tọa đàm, hội nghị giao ban, báo cáo chuyên đề; kiểm tra, sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng việc phối hợp thực hiện Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) - Công an Thành phố và Văn phòng Sở - Sở Y tế Thành phố là cơ quan thường trực, chủ trì theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc, tham mưu sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch phối hợp.

2. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương trực thuộc Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố chịu trách nhiệm ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch phối hợp này trong cơ quan, đơn vị, địa phương phụ trách theo từng năm hoặc theo giai đoạn, bảo đảm tính liên thông, thống nhất và đồng bộ với Kế hoạch của Công an Thành phố và Sở Y tế Thành phố; định kỳ 06 tháng đầu năm (trước ngày 01/6), hàng năm (trước ngày 01/12) báo cáo kết quả thực hiện về Phòng An ninh chính trị nội bộ (đối với các Công an đơn vị, địa phương trực thuộc Công an Thành phố), về Văn phòng Sở (đối với các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế Thành phố) để tổng hợp.

3. Hai ngành duy trì hình thức trao đổi thông tin bằng văn bản hoặc tổ chức hội nghị, cuộc họp (nếu cần thiết) để bàn bạc, thống nhất thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm; giải quyết các khó khăn, vướng mắc. Định kỳ hàng năm, 03 năm và 05 năm, hai bên tổ chức hội nghị sơ kết công tác phối hợp nhằm đánh giá kết quả đạt được, chỉ ra các khó khăn, vướng mắc để tháo gỡ, đề ra phương hướng công tác trong thời gian tới; thực hiện công tác biểu dương, khen thưởng theo quy định.

4. Kinh phí phục vụ Kế hoạch này thực hiện theo nguyên tắc mỗi ngành tự chịu trách nhiệm về kinh phí; đối với kinh phí tổ chức hội nghị, cuộc họp, kiểm tra liên ngành, ngành chủ trì có trách nhiệm bảo đảm về kinh phí.

5. Trong quá trình thực hiện, nếu có quy định pháp luật mới hoặc yêu cầu thực tiễn phát sinh, hai ngành chủ trì rà soát, thống nhất sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành Kế hoạch mới, bảo đảm phù hợp với quy định pháp luật và yêu cầu công tác phối hợp trong tình hình mới. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo về Công an Thành phố (qua Phòng An ninh chính trị nội bộ) và Sở Y tế Thành phố (qua Văn phòng Sở) để hướng dẫn thực hiện./.

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
GIÁM ĐỐC



Tăng Chí Thượng

CÔNG AN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KT GIÁM ĐỐC



Thượng tá Phan Huy Văn

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Ban Giám đốc Công an Thành phố;
- Ban Giám đốc Sở Y tế Thành phố;
- Văn phòng Bộ Công an, Bộ Y tế;
- UBND các xã, phường trực thuộc;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc CATP, SYT;
- Kế hoạch không công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng;
- Lưu: VT, CATP(PA03), SYT(VP), bản.

